|  |
| --- |
| Приложениек постановлению Администрации муниципального образования "Город Архангельск" от 22.01.2019 № 74"УТВЕРЖДЕНЫпостановлением Администрациимуниципального образования"Город Архангельск"от 06.02.2018 № 160 |

**ПРАВИЛА**

**предоставления из городского бюджета субсидий частным образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, на выплаты компенсации**

**платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей)
за присмотр и уход за детьми в указанных организациях**

1. Настоящие Правила устанавливают условия, порядок определения объема и предоставления из городского бюджета субсидий частным образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, на выплаты компенсации платы, взимаемой
с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми
в указанных организациях, (далее соответственно - субсидии, родительская плата) в рамках ведомственной целевой программы "Развитие образования на территории муниципального образования "Город Архангельск" за счет средств, предоставленных городскому бюджету из областного бюджета, а также порядок возврата субсидий.

2. Право на получение субсидий имеют частные образовательные организации, являющиеся некоммерческими организациями (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), иными юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющие образовательную деятельность на территории муниципального образования "Город Архангельск" по образовательным программам дошкольного образования, имеющие лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее - образовательные организации) и заключившие с департаментом образования Администрации муниципального образования "Город Архангельск" (далее - департамент образования) соглашение (договор) о предоставлении субсидии.

3. Субсидии предоставляются образовательным организациям на финансовое обеспечение затрат по выплате компенсации родительской платы и оплате услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных
с выплатой указанной компенсации.

4. Размер предоставляемой образовательной организации субсидии определяется как сумма затрат на выплату компенсации родительской платы и затрат на оплату услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных с выплатой указанной компенсации.

При этом сумма затрат на выплату компенсации родительской платы рассчитывается исходя из:

количества детей, за которых вносится родительская плата в образовательной организации;

количества дней посещения каждым ребенком образовательной организации за отчетный месяц;

среднего размера родительской платы за содержание ребенка (присмотр и уход за ребенком) в государственных и муниципальных образовательных организациях на территории Архангельской области, реализующих образовательную программу дошкольного образования (далее - средний размер родительской платы в образовательных организациях);

установленного размера компенсации родительской платы в размере
20 процентов среднего размера родительской платы в образовательных организациях на первого ребенка, в размере 50 процентов такой платы на второго ребенка, в размере 70 процентов такой платы на третьего ребенка и последующих детей.

Сумма затрат на оплату услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций, связанных с выплатой компенсации родительской платы, определяется в соответствии с заключенными договорами на оказание услуг почтовой связи и услуг кредитных организаций исходя из суммы затрат на выплату компенсации родительской платы.

5. Предоставление субсидий образовательным организациям осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в городском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования на цели, указанные в [пункте 3](#Par20) настоящих Правил.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) использование субсидии на цели, указанные в [пункте 3](#Par20) настоящих Правил;

б) ведение раздельного учета затрат, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

в) отсутствие у образовательной организации просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием "Город Архангельск";

г) ведение [реестра](#Par103) получателей компенсации родительской платы
в образовательной организации по форме согласно приложению № 1
к настоящим Правилам;

д) согласие образовательной организации на осуществление контро-лирующими органами, указанными в [пункте 17](#Par80) настоящих Правил, проверок соблюдения образовательной организацией условий, целей и порядка предоставления субсидий;

е) включение в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашению (договор) о предоставлении субсидии, условия
о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями)
по таким договорам на осуществление контролирующими органами, указанными в [пункте 17](#Par80) настоящих Правил, проверок соблюдения ими условий, целей и порядка предоставления субсидии;

ж) запрет приобретения иностранной валюты за счет средств, полученных из городского бюджета.

7. По состоянию на дату представления документов для заключения договора о предоставлении субсидии образовательная организация должна соответствовать следующим требованиям:

а) образовательная организация, являющаяся иным юридическим лицом, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или)
не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

б) образовательная организация, являющаяся иным юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, не получает средства из городского бюджета в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования "Город Архангельск" на цели, указанные в [пункте 3](#Par20) настоящих Правил;

в) образовательная организация не имеет просроченной (неурегулиро-ванной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием "Город Архангельск".

8. Предоставление образовательным организациям субсидий осуществляется в соответствии с соглашениями (договоры) о предоставлении субсидий, заключенными департаментом образования в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до департамента образования на цели, указанные
в [пункте 3](#Par20) настоящих Правил.

9. Для заключения соглашения (договора) о предоставлении субсидии образовательные организации представляют в департамент образования следующие документы:

[заявку](#Par170) на предоставление субсидии на выплату компенсации родительской платы в образовательной организации по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (далее - заявка);

нотариально заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности;

справку, подписанную руководителем образовательной организации, об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием "Город Архангельск".

10. В течение пяти рабочих дней со дня получения от образовательной организации документов департамент образования осуществляет их проверку и проверку соответствия образовательной организации требованиям, установленным [пунктом 7](#Par38) настоящих Правил, в том числе путем получения сведений об образовательной организации из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

При наличии замечаний (неточностей, в том числе ошибок) департамент образования в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки возвращает полученные документы образовательной организации на доработку с указанием причины возврата и нового срока их представления.

Образовательная организация в течение десяти рабочих дней дорабатывает документы и представляет их в департамент образования.

Основанием для отказа образовательной организации в предоставлении субсидии является:

а) осуществление образовательной организацией образовательной деятельности за пределами территории муниципального образования "Город Архангельск";

б) несоответствие образовательной организации требованиям, установленным [пунктом 7](#Par38) настоящих Правил;

в) непредставление (представление не в полном объеме) образовательной организацией документов, указанных в [пункте 9](#Par42) настоящих Правил;

г) несоответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, определенным [пунктом 9](#Par44) настоящих Правил;

д) недостоверность представленной образовательной организацией информации.

При наличии оснований для отказа в предоставлении субсидии департамент образования в течение пяти рабочих дней со дня окончания проверки письменно уведомляет образовательную организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении образовательной организацией такого уведомления) об отказе в предоставлении субсидии.

При отсутствии замечаний директор департамента образования согласовывает заявку в течение двух рабочих дней со дня окончания проверки.

11. Департамент образования в течение десяти рабочих дней после согласования заявки заключает соглашение (договор) о предоставлении субсидии с образовательной организацией по типовой форме, установленной департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

12. Для получения субсидии образовательные организации не позднее
2 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляют в департамент образования реестры получателей компенсации родительской платы
в образовательных организациях.

13. Департамент образования на основании представленных образова-тельными организациями реестров получателей компенсации родительской платы в образовательных организациях не позднее 6 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет в установленном порядке перечисление денежных средств на счета образовательных организаций в кредитных организациях.

14. Образовательные организации обязаны:

ежемесячно производить операции по начислению родителям (иным законным представителям) компенсации родительской платы;

ежемесячно, не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, перечислять компенсацию родительской платы на счета родителей (иных законных представителей), открытые в кредитных организациях, или через отделения почтовой связи, а также наличными денежными средствами;

ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представлять в департамент образования отчет о расходах на выплату компенсации родительской платы и об использовании субсидии по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным месяцем, по форме, установленной департаментом образования в соглашении (договор)
о предоставлении субсидии.

15. Департамент образования приостанавливает перечисление субсидии
в следующих случаях:

непредставление отчета о расходах на выплату компенсации родительской платы и об использовании субсидии или представление его
с нарушением требований, установленных в [пункте 14](#Par64) настоящих Правил;

до окончания сроков проведения проверок (ревизий), проводимых
в соответствии с [пунктом 17](#Par80) настоящих Правил.

В случае приостановления перечисления субсидии департамент образования письменно уведомляет (по почте заказным письмом
с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим
о получении образовательной организацией такого уведомления) образовательные организации о приостановлении перечисления субсидии.

16. Образовательные организации обязаны обеспечить использование субсидии в соответствии с целями, установленными [пунктом 3](#Par20) настоящих Правил, не позднее 31 декабря отчетного финансового года.

При наличии потребности в остатке субсидии, не использованном
в отчетном финансовом году, указанный остаток в соответствии с решением департамента образования может быть использован образовательной организацией в текущем финансовом году на цели, установленные [пунктом 3](#Par20) настоящих Правил.

Решение департамента образования о наличии потребности в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, принимается по согласованию с департаментом финансов Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в форме приказа директора департамента образования не позднее 20 января текущего финансового года на основании обращения образовательной организации, представленного в департамент образования не позднее 10 января текущего финансового года и содержащего причины возникновения остатка субсидии, не использованного в отчетном финансовом году, а также обоснование наличия потребности в нем.

Остаток субсидии, не использованный образовательной организацией
в отчетном финансовом году, в отношении которого департаментом образования не принято решение о наличии в нем потребности, подлежит возврату в городской бюджет не позднее 10 февраля текущего финансового года.

Департамент образования не позднее 25 января текущего финансового года письменно уведомляет образовательную организацию (по почте заказным письмом с уведомлением о вручении или иным способом, свидетельствующим о получении образовательной организацией такого уведомления) о принятии решения о наличии потребности в остатке субсидии, не использованном
в отчетном финансовом году, либо о возврате остатка субсидии, не использо-ванного в отчетном финансовом году, в городской бюджет.

17. Органы государственного финансового контроля Архангельской области вправе, а департамент образования, контрольно-ревизионное управление Администрации муниципального образования "Город Архангельск", контрольно-счетная палата муниципального образования "Город Архангельск" обязаны проводить проверки соблюдения образовательными организациями и лицами, являющимися поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по договорам (соглашениям), заключенным в целях исполнения обязательств по соглашениям (договоры) о предоставлении субсидий, условий, целей и порядка предоставления субсидий.

В случае установления по результатам проверок фактов нарушения условий предоставления субсидий, установленных [пунктом 6](#Par27) настоящих Правил, недостижения показателей результативности использования субсидии предоставленные субсидии подлежат возврату в доход городского бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

в течение 30 календарных дней со дня получения требования департамента образования;

в сроки, определенные органами государственного финансового контроля Архангельской области, контрольно-ревизионным управлением Админи-страции муниципального образования "Город Архангельск", контрольно-счетной палатой муниципального образования "Город Архангельск"
в требовании.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 1к Правилам предоставленияиз городского бюджета субсидийчастным образовательным организациям, реализующим программы дошкольногообразования, на выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в указанных организациях |

Реестр

получателей компенсации родительской платы

в образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации,

фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ года

(отчетный месяц)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество родителя (иного законного представителя) ребенка | Категория компенсации | Размер компенсации, % | Сумма компенсации, руб. |
|  | На первого ребенка | 20 |  |
| на второго ребенка | 50 |  |
| на третьего ребенка и последующих детей | 70 |  |
| x | ВСЕГО | x |  |
| x | В том числе: на первого ребенка | 20 |  |
| x | на второго ребенка | 50 |  |
| x | на третьего ребенка и последующих детей | 70 |  |

Примечание. Строки (графы) со знаком (x) не заполняются.

Руководитель

образовательной организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Приложение № 2к Правилам предоставленияиз городского бюджета субсидийчастным образовательным организациям, реализующим программы дошкольногообразования, на выплаты компенсации платы, взимаемой с родителей (иных законных представителей) за присмотр и уход за детьми в указанных организациях |

 В департамент образования

 Администрации муниципального

 образования "Город Архангельск"

Заявка

на предоставление субсидии на выплату компенсации

родительской платы в образовательной организации

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование образовательной организации

(фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес, контактный телефон)

 Прошу предоставить в \_\_\_\_\_\_\_ году субсидию на выплату компенсации родительской платы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Категория компенсации | Размер компенсации, % | Средний размер родительской платы в образовательных организациях | Количество детей, человек | Количество дней посещения одним ребенком в год | ИТОГО |
| На первого ребенка | 20 |  |  |  |  |
| На второго ребенка | 50 |  |  |  |  |
| На третьего ребенка и последующих детей | 70 |  |  |  |  |
| Оплата почтовых услуг и услуг кредитных организаций | x | x | x | x |  |
| Всего | x | x |  | x |  |

Гарантирую целевое использование средств, выделенных на выплату компенсации родительской платы.

Прилагаемые документы:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2

Руководитель

образовательной организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

МП (при наличии печати)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано

Директор департамента образования

Администрации муниципального

образования "Город Архангельск" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.".

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_