Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Приложение 2

к приказу ТПП РФ

от 25 августа 2014 г. N 64

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ВЫДАЧИ АКТОВ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ**

**ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ**

**И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД**

Положение о порядке выдачи актов экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - Положение) разработано на основании Соглашения по вопросам свободных (специальных, особых) экономических зон на таможенной территории Таможенного союза и таможенной процедуры свободной таможенной зоны от 18 июня 2010 года (далее - Соглашение от 18 июня 2010 года), Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Закон N 44-ФЗ), постановления Правительства Российской Федерации "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения, происходящих из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд" от 14 июля 2014 года N 656 (далее - постановление Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656), а также других нормативных документов, регулирующих вопросы осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Раздел 1. Основные понятия, используемые в настоящем Положении.

1.1. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия <1>:

--------------------------------

<1> Используемые в Положении понятия "закупка товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд", "участник закупки", "заказчик", "базовое транспортное средство" соответствуют определениям данных понятий, соответственно изложенным в Законе N 44-ФЗ и постановлении Правительства РФ от 10.09.2009 N 720 "Об утверждении технического регламента о безопасности колесных транспортных средств", и приводятся для удобства их использования, применительно к настоящему Положению.

закупка товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд - совокупность действий, осуществляемых в установленном Законом N 44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение государственных или муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

участник закупки - любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

заказчик (организатор закупки) - государственный или муниципальный заказчик либо в соответствии с частью 1 статьи 15 Закона N 44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющие закупки;

уполномоченная ТПП - Торгово-промышленная палата Российской Федерации (ТПП России) и уполномоченные ею торгово-промышленные палаты в Российской Федерации, имеющие право выдавать акты экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

акт экспертизы - акт экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд - документ, выданный уполномоченной ТПП участнику закупки, который подтверждает соответствие товаров требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656;

заявитель - участник закупки, обратившийся в уполномоченную ТПП с заявлением о получении акта экспертизы в соответствии с требованиями настоящего Положения;

базовое транспортное средство - транспортное средство, которое в целом, или его кузов, или шасси были использованы для создания другого транспортного средства;

информационный ресурс ТПП РФ - совокупность информации о выданных актах экспертизы для производителей товара, содержащейся в центральной базе данных ТПП России, с помощью которого обеспечивается формирование, хранение, а также предоставление такой информации с использованием официального сайта ТПП России в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Раздел 2. Общие положения.

2.1. Торгово-промышленные палаты в Российской Федерации выдают акты экспертизы для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд (акты экспертизы) в строгом соответствии с настоящим Положением.

2.2. К выдаче актов экспертизы допускаются исключительно уполномоченные ТПП, перечень которых приведен в [приложении 1](#Par130) к настоящему Положению.

Перечень уполномоченных ТПП размещается на официальном сайте ТПП России.

2.3. Выдача актов экспертизы осуществляется на платной основе согласно единым тарифам, утверждаемым приказами ТПП России.

2.4. Общий контроль за соблюдением настоящего Положения осуществляет ТПП России. В этих целях ТПП России в установленном порядке проводит проверку деятельности уполномоченных ТПП по выдаче актов экспертизы.

2.5. В случае нарушения порядка выдачи актов экспертизы уполномоченные ТПП, допустившие такие нарушения, могут быть решением Правления ТПП России лишены права выдачи указанных документов до выполнения требований, изложенных в настоящем Положении.

Раздел 3. Условия и особенности выдачи актов экспертизы.

3.1. Акты экспертизы выдаются уполномоченными ТПП заинтересованным участникам закупок (заявителям) на товары, указанные в пунктах 15 - 23, 24 - 27 и 29 - 42 перечня, предусмотренного приложением к постановлению Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 (далее - Перечень), которые должны быть изготовлены в соответствии с требованиями, изложенными в примечании к Перечню, включая товары, изготовленные на основе базовых транспортных средств, которые были произведены в соответствии с требованиями постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

3.1.1. При этом товары под номерами 15 - 23 Перечня или базовые транспортные средства для производства данных товаров, помимо соответствия вышеизложенным требованиям, должны быть:

произведены лицами (хозяйствующими субъектами), перечисленными в Перечне хозяйствующих субъектов, осуществляющих в 2010 году производство моторных транспортных средств с применением понятия "промышленная сборка" в соответствии с критериями, указанными в пункте 7.1.1 решения Комиссии Таможенного союза от 27 ноября 2009 года N 130, который утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 27 января 2010 г. N 169 "О предоставлении тарифных льгот по уплате ввозных таможенных пошлин хозяйствующим субъектам, осуществляющим производство моторных транспортных средств";

или

произведены в режиме, предусмотренном абзацем 6 пункта 2 статьи 10 Соглашения от 18 июня 2010 года, лицами, государственная регистрация которых осуществлена в Калининградской области и которые по состоянию на 1 апреля 2006 года осуществляли деятельность на основании Федерального закона Российской Федерации от 22 января 1996 года N 13-ФЗ "Об Особой экономической зоне в Калининградской области".

3.1.2. Акты экспертизы не выдаются, если товары под номерами 15 - 23 Перечня или базовые транспортные средства для изготовления данных товаров не были произведены лицами, указанными в [подпункте 3.1.1 пункта 3.1 раздела 3](#Par39) настоящего Положения.

3.2. Если иное не предусмотрено настоящим Положением, акт экспертизы оформляется на основании первичного акта экспертизы, выполненного экспертами уполномоченной ТПП, которая расположена в месте нахождения непосредственного производителя товара - объекта закупок (его филиала, обособленного подразделения). Указанные первичные акты экспертизы оформляются на постоянную номенклатуру товаров сроком на один год (далее - Годовые акты экспертизы).

Порядок заполнения Годовых актов экспертизы, а также порядок получения таких документов уполномоченными ТПП, которые на их основании непосредственно выдают акты экспертизы, утверждаются ТПП России.

3.3. Акты экспертизы выдаются уполномоченными ТПП с применением программного комплекса по оформлению, выдаче и учету актов экспертизы, разрабатываемого и внедряемого ТПП России.

3.4. Акты экспертизы в электронном виде направляются в центральную базу данных ТПП России в течение двух рабочих дней.

3.5. ТПП России ведет единую электронную базу данных актов экспертизы, выдаваемых на территории Российской Федерации.

3.6. ТПП России размещает на информационном ресурсе ТПП РФ сведения о производителях и товарах, на которые оформлены Годовые акты экспертизы.

3.7. Акт экспертизы прекращает свое действие после завершения закупки товара для обеспечения государственных или муниципальных нужд, для которой он был предназначен.

3.8. В случае утраты или повреждения акта экспертизы по письменной просьбе заявителя выдается его дубликат. При выдаче дубликата в акте экспертизы указываются дата выдачи дубликата, слово "Дубликат", номер и дата утраченного или поврежденного оригинала акта экспертизы. Дубликат акта экспертизы вступает в силу с даты выдачи оригинала и прекращает свое действие после завершения закупки, для которой оригинал акта экспертизы был предназначен.

3.9. Копии актов экспертизы, другие документы, на основании которых были выданы указанные документы, хранятся в уполномоченной ТПП в течение трех лет с даты выдачи.

3.10. Механизм подтверждения соответствия произведенных на территории Республики Беларусь и Республики Казахстан товаров, указанных в пунктах 15 - 23, 24 - 27 и 29 - 42 Перечня, требованиям, предусмотренным примечанием к Перечню, определяется органами исполнительной власти указанных государств по результатам консультаций, проведенных в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

Раздел 4. Перечень и порядок предоставления документов, необходимых для получения акта экспертизы.

4.1. Для получения акта экспертизы участник закупки представляет в уполномоченную ТПП заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы (далее - заявление), которое подписывается руководителем заявителя (участника закупок) или уполномоченным лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя.

В заявлении указываются наименование и адрес заказчика (организатора закупки); идентификационный код закупки; наименование товара - объекта закупок (с указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации товара, а также с указанием кодов классификации по ОКПД ОК - 034-2007 (КПЕС 2002)), его количество, наименование и адрес производителя товара, другая информация, необходимая для оформления и выдачи акта экспертизы, а также запись заявителя о том, что он несет ответственность за достоверность представленных сведений и документов (форма заявления приведена в [приложении 2](#Par335) к настоящему Положению).

Заявлением также подтверждается, что в случае, если заявитель будет определен в качестве поставщика объекта закупки, то:

- поставляемый по контракту товар будет соответствовать требованию подпункта 7 пункта 1 статьи 33 Закона N 44-ФЗ;

- заявитель принимает на себя обязательство письменно уведомить уполномоченную ТПП об исполнении контракта на такую закупку в течение пятнадцати рабочих дней с момента его заключения.

В заявлении может быть указана дополнительная информация, связанная с участием в закупках, о которой заявитель - участник закупок считает необходимым уведомить уполномоченную ТПП.

4.2. К заявлению прилагаются следующие сведения и документы <1>:

--------------------------------

<1> Документы, необходимые для выдачи актов экспертизы и ранее представленные в Уполномоченную ТПП, могут быть представлены однократно при условии, что в них не вносились изменения и дополнения. При этом сведения о таких документах вносятся в заявление.

4.2.1. Правоустанавливающие и регистрационные документы заявителя (копии учредительных документов, свидетельство или справка из ФНС о постановке на налоговый учет в налоговом органе с указанием ОГРН, информационное письмо из Росстата с указанием кода ОКПО (индивидуальный предприниматель представляет копию свидетельства индивидуального частного предпринимателя и копию общегражданского паспорта), для физического лица - копия общегражданского паспорта <1>.

--------------------------------

<1> Хозяйствующие субъекты или физические лица Республики Беларусь и Республики Казахстан предоставляют аналогичные документы, предусмотренные национальным законодательством указанных стран.

Лица, указанные в абзаце 3 подпункта "б" пункта 1 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656, предоставляют документ, подтверждающий, что такие лица зарегистрированы в Калининградской области и по состоянию на 1 апреля 2006 года осуществляли свою деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 22 января 1996 года N 13-ФЗ "Об Особой экономической зоне в Калининградской области".

4.2.2. При наличии Годового акта экспертизы заявитель указывает в заявлении сведения о Годовом акте экспертизы (номер, дата, наименование выдавшей его уполномоченной ТПП <1>).

--------------------------------

<1> Сведения о Годовом акте экспертизы (номер, дата, наименование выдавшей его Уполномоченной ТПП) размещаются на информационном ресурсе ТПП РФ.

Если производителем товара - объекта закупки является хозяйствующий субъект Республики Беларусь или Республики Казахстан, то к заявлению прилагается документ, подтверждающий соответствие товаров требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656. Данный документ выдается уполномоченным органом Республики Беларусь или Республики Казахстан, определенным в качестве такового заинтересованными органами исполнительной власти указанных стран по результатам консультаций, проведенных в соответствии с пунктом 4 постановления Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656.

4.2.3. При отсутствии Годового акта экспертизы или документа, указанного в [абзаце 2 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4](#Par76) настоящего Положения, заявитель предоставляет в уполномоченную ТПП следующие документы и сведения:

4.2.3.1. Документы и сведения, подтверждающие наличие производства, а именно:

- наличие производственных площадей (свидетельство о праве собственности или договор аренды и акт приема-передачи производственных площадей);

- сведения о производственных мощностях (перечень оборудования и балансовая справка или договор аренды и акт приема-передачи оборудования);

- сведения о наличии персонала (справка о численности персонала, занятого в производстве, перечень должностей).

4.2.3.2. Сведения и документы, подтверждающие факт изготовления товара, а именно:

- технологическая карта (технологическая инструкция) процесса производства продукции с указанием перечня технологических операций, используемых при изготовлении конечной продукции <1>;

--------------------------------

<1> Допускается предоставление выписки из технологической карты (технологической инструкции) процесса производства с перечнем и подробным описанием технологических операций, используемых при изготовлении конечной продукции.

- технические регламенты, ГОСТы, стандарт предприятия, технические условия, технологические регламенты;

- лицензии и разрешения на виды работ или виды деятельности, выполняемые в рамках проведения производственных операций;

- сертификат соответствия на продукцию, подлежащую обязательной сертификации;

- сведения о производственных операциях, осуществляемых по договорам оказания услуг, выполнения работ, подряда, в случае использования производственных мощностей других хозяйствующих субъектов на территориях Российской Федерации, Республики Беларусь и Республики Казахстан;

- сведения о присвоенных международных идентификационных кодах изготовителя - World Manufacturer Identifier (WMI);

- сведения о Годовых актах экспертизы в случае использования в производстве конечного товара продукции, на которую имеются такие акты.

4.2.4. Если заявитель не является производителем и/или собственником товара - объекта закупки, он представляет в уполномоченную ТПП гарантийное письмо о заключении контракта с производителем или иным лицом на поставку товара - объекта закупок в необходимых количестве и номенклатуре в случае, если такой заявитель будет определен в качестве поставщика товара для закупок.

4.3. С целью установления достоверности представленных заявителем сведений и документов уполномоченная ТПП вправе осуществлять проверку изготовления (производства) товаров и первичной документации, связанной с таким производством, непосредственно на предприятиях.

4.4. Представленные сведения и документы должны быть подписаны руководителем заявителя или уполномоченным им лицом, действующим на основании доверенности или приказа (распоряжения) заявителя. При этом бухгалтерские документы должны быть также подписаны главным бухгалтером заявителя или лицом, уполномоченным на осуществление обязанностей главного бухгалтера.

В случае организации и введения в действие ТПП России системы электронного документооборота при реализации процедуры выдачи актов экспертизы допускается представление документов, подписанных электронной цифровой подписью заявителя.

4.5. Если сведения и документы, указанные в [пунктах 4.1](#Par57) и [4.2](#Par63) настоящего Положения, представлены заявителем не в полном объеме, уполномоченная ТПП в течение трех рабочих дней с даты представления заявления с просьбой о выдаче акта экспертизы направляет заявителю запрос с предложением в течение пяти рабочих дней со дня получения им запроса представить недостающие сведения и документы. По ходатайству заявителя срок представления недостающих сведений и документов может быть продлен уполномоченной ТПП, но не более чем на десять рабочих дней. Если заявитель в установленный срок не представит запрашиваемые сведения и документы или не подаст ходатайство о продлении этого срока, уполномоченная ТПП направляет заявителю мотивированный отказ, предусмотренный [пунктом 4.7](#Par100) настоящего Положения.

Мотивированный отказ заявителю также направляется в случае, если сведения об указанном в заявлении товаре отсутствуют в центральной базе данных ТПП России и соответственно на информационном ресурсе ТПП РФ в качестве сведений о товаре, прошедшего экспертизу на предмет его соответствия требованиям, предусмотренным [пунктом 3.1 раздела 3](#Par38) настоящего Положения. В этом случае заявителю предлагается представить документы и сведения, указанные в [подпункте 4.2.3](#Par77) настоящего Положения.

4.6. По результатам рассмотрения комплекта документов уполномоченной ТПП составляется и выдается акт экспертизы в течение трех рабочих дней.

4.7. В случае, если на основании представленного заявителем комплекта документов, в том числе после направления запроса, предусмотренного [пунктом 4.5 раздела 4](#Par97) настоящего Положения, не представляется возможным определить соответствие товара требованиям, предусмотренным настоящим Положением, уполномоченная ТПП в течение трех рабочих дней направляет заявителю мотивированный письменный отказ в выдаче акта экспертизы.

4.8. Заявление, указанное в [пункте 4.1 раздела 4](#Par57) настоящего Положения, также представляется в уполномоченную ТПП на электронном носителе или направляется по электронной почте. Документы и сведения, указанные в [пункте 4.2 раздела 4](#Par63) настоящего Положения, могут по просьбе уполномоченной ТПП представляться на электронном носителе или направляться по электронной почте.

4.9. Уполномоченная ТПП обеспечивает конфиденциальность сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем в соответствии с [пунктом 4.2](#Par63) настоящего Положения.

Раздел 5. Форма и порядок заполнения акта экспертизы.

5.1. Акт экспертизы составляется по форме, приведенной в [приложении 3](#Par470) к настоящему Положению.

5.2. Акт экспертизы заполняется следующим образом:

[пункт 1](#Par474) "Эксперты". В Данном пункте указывается эксперт (эксперты), который(ые) непосредственно составлял(ли) акт экспертизы;

[пункт 2](#Par475) "Дата составления акта". Указывается дата составления Акта экспертизы;

[пункт 3](#Par476) "Основания для составления акта экспертизы". Указывается номер и дата заявления, которое должно соответствовать [пункту 4.1 раздела 4](#Par57) настоящего Положения;

[пункт 4](#Par477) "Заявитель (участник закупки)". В данном пункте указывается наименование и адрес заявителя (для физических лиц - ФИО и адрес), представившего в уполномоченную ТПП заявление с просьбой о выдаче акта экспертизы;

[пункт 5](#Par478) "Заказчик закупки (организатор закупки)". Указываются наименование и адрес заказчика закупки (организатора закупки), идентификационный номер закупки;

[пункт 6](#Par479) "Наименование товара и его количество". Дается описание товара - объекта закупки (с подробным указанием марки, модели, иной маркировки, необходимой для идентификации товара), а также указывается количество товара в соответствующих единицах измерения;

[пункт 7](#Par480) "Производитель товара". Указывается наименование и адрес производителя товара - объекта закупки, коды WMI производителя;

[пункт 8](#Par481) "Заключение". В данном пункте указывается, что акт экспертизы составлен на основании Годового акта экспертизы (с указанием номера и даты), составленного (указывается Уполномоченная ТПП, оформившая документ) и полученного из информационного ресурса ТПП РФ (указывается дата получения документа), или документа, указанного в [абзаце 2 подпункта 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4](#Par76) настоящего Положения. В случае отсутствия Годового акта экспертизы, указывается, что акт экспертизы составлен на основании комплекта документов, представленных заявителем.

Кроме того, содержится вывод о том, что товар, поименованный в [пункте 6](#Par479) настоящего акта, соответствует требованиям, предусмотренным постановлением Правительства РФ от 14 июля 2014 года N 656 "Об установлении запрета на допуск отдельных видов товаров машиностроения для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

5.3. На составленном акте экспертизы проставляются подпись эксперта и печать уполномоченной ТПП, без которых акт экспертизы является недействительным.

Приложение 1

к Положению о порядке выдачи

актов экспертизы для целей

осуществления закупок для

обеспечения государственных

и муниципальных нужд

ПЕРЕЧЕНЬ

ТОРГОВО-ПРОМЫШЛЕННЫХ ПАЛАТ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,

УПОЛНОМОЧЕННЫХ ВЫДАВАТЬ АКТЫ ЭКСПЕРТИЗЫ ДЛЯ ЦЕЛЕЙ

ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ЗАКУПОК ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ГОСУДАРСТВЕННЫХ И МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД

ТПП РОССИИ - 001

САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКАЯ ТПП - 002

КАЛИНИНГРАДСКАЯ ТПП - 003

СЕВЕРНАЯ ТПП - 004

ТПП НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ - 005

ТПП РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН - 006

ТПП САМАРСКОЙ ОБЛ. - 007

ТПП САРАТОВСКОЙ ОБЛ. - 008

ВОЛГОГРАДСКАЯ ТПП - 009

ТПП ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛ. - 010

ТПП КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 011

ТПП СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ - 012

УРАЛЬСКАЯ ТПП - 013

ПЕРМСКАЯ ТПП - 014

ЦЕНТРАЛЬНО-СИБИРСКАЯ ТПП - 015

НОВОСИБИРСКАЯ ТПП - 016

ТПП ВОСТОЧНОЙ СИБИРИ - 017

ТПП РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ) - 018

ДАЛЬНЕВОСТОЧНАЯ ТПП - 019

ПРИМОРСКАЯ ТПП - 020

МОСКОВСКАЯ ТПП - 021

УЛЬЯНОВСКАЯ ТПП - 022

ТПП РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ - 023

ТПП КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 024

ТПП РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН - 025

ЮЖНО-УРАЛЬСКАЯ ТПП - 026

АЛТАЙСКАЯ ТПП - 027

КУЗБАССКАЯ ТПП - 028

ТПП РЕСПУБЛИКИ ТУВА - 029

ТПП ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ - 030

АМУРСКАЯ ТПП - 031

ТПП г. СОЧИ - 032

АСТРАХАНСКАЯ ТПП - 033

ТОМСКАЯ ТПП - 034

ТПП РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ - 035

ЯРОСЛАВСКАЯ ТПП - 036

ЛИПЕЦКАЯ ТПП - 037

ВОЛОГОДСКАЯ ТПП - 038

ТПП РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ - 039

ОМСКАЯ ТПП - 041

ТЮМЕНСКАЯ ТПП - 042

КАЛУЖСКАЯ ТПП - 043

ТПП КОСТРОМСКОЙ ОБЛАСТИ - 044

ОРЛОВСКАЯ ТПП - 045

ТПП РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ - 046

ВЯТСКАЯ ТПП - 047

ТПП РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 048

ТПП РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН - 049

ТУЛЬСКАЯ ТПП - 050

ТВЕРСКАЯ ТПП - 051

ОБНИНСКАЯ ТПП - 052

СМОЛЕНСКАЯ ТПП - 053

УДМУРТСКАЯ ТПП - 054

ТПП РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ - 055

ТПП РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ - 056

АРХАНГЕЛЬСКАЯ ТПП - 057

ТПП ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 058

ПЕНЗЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТПП - 060

ТПП ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 061

РЯЗАНСКАЯ ТПП - 062

ТПП РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ - АЛАНИЯ - 063

ТПП ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО

АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ - 064

КУРСКАЯ ТПП - 065

НОВГОРОДСКАЯ ТПП - 066

БЕЛГОРОДСКАЯ ТПП - 067

ВОЛЖСКАЯ ТПП - 068

ТПП ЕВРЕЙСКОЙ А.О. - 069

ТПП КАМЧАТСКОГО КРАЯ - 070

ТПП РЕСПУБЛИКИ КОМИ - 071

МАГАДАНСКАЯ ТПП - 072

ОДИНЦОВСКАЯ ТПП - 073

ЖУКОВСКАЯ ТПП - 074

ТПП г. ДЗЕРЖИНСКА НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ - 075

ТПП городов ПУШКИНА и ПАВЛОВСКА - 076

ТПП г. ТОЛЬЯТТИ - 077

ТПП г. НАБЕРЕЖНЫЕ ЧЕЛНЫ и РЕГИОНА "ЗАКАМЬЕ" - 078

ТПП ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 079

РЫБИНСКАЯ ТПП - 080

КРОПОТКИНСКАЯ МТПП - 081

АРМАВИРСКАЯ МТПП - 082

ТПП КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 083

САХАЛИНСКАЯ ТПП - 084

ТАГАНРОГСКАЯ ТПП - 085

СТАРООСКОЛЬСКАЯ ТПП - 086

ТПП РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ - 087

ПОДОЛЬСКАЯ ТПП - 088

РЕУТОВСКАЯ ТПП - 089

СЕРПУХОВСКАЯ ТПП - 090

БРЯНСКАЯ ТПП - 091

ОРЕНБУРГСКАЯ ТПП - 092

ТАМБОВСКАЯ ОБЛ. ТПП - 093

КАНЕВСКАЯ МТПП - 094

СЛАВЯНСКАЯ МТПП - 095

ВЫСЕЛКОВСКАЯ ТПП - 096

ТИХОРЕЦКАЯ МТПП - 097

ЕЙСКАЯ МТПП - 098

ЛАБИНСКАЯ МТПП - 099

НОВОРОССИЙСКАЯ ТПП - 100

ТУАПСИНСКАЯ МТПП - 101

ТПП г. СОВЕТСКАЯ ГАВАНЬ - 102

ВЕРХНЕКАМСКАЯ ТПП - 103

ТПП г. НАХОДКА - 104

ТПП г. НОВОЧЕРКАССКА - 105

ТПП г. ШАХТЫ - 106

ТПП ЧИТИНСКОЙ ОБЛАСТИ - 107

СЕВЕРСКАЯ ТПП - 109

ДМИТРОВСКАЯ ТПП - 110

ТПП г. ДУБНЫ - 111

ВОСТОЧНАЯ МЕЖРАЙОННАЯ ТПП - 112

ТПП г. БРАТСКА - 113

ТПП г. КОРОЛЕВА - 114

ТПП г. КРОНШТАДТА - 115

СУРГУТСКАЯ ТПП - 116

МАГНИТОГОРСКАЯ ТПП - 117

ТПП г. НИЖНИЙ ТАГИЛ - 118

АНАПСКАЯ ТПП - 119

СЕРГИЕВО-ПОСАДСКАЯ ТПП - 120

КУРГАНСКАЯ ТПП - 121

ТЕМРЮКСКАЯ ТПП - 122

КУРГАНИНСКАЯ ТПП - 124

ТПП РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ - 125

БАЛАШИХИНСКАЯ ТПП - 126

БЕЛОРЕЧЕНСКАЯ ТПП - 127

УСТЬ-ЛАБИНСКАЯ ТПП 128

АПШЕРОНСКАЯ ТПП - 129

ХИМКИНСКАЯ ТПП - 130

НЯГАНСКАЯ ТПП - 131

ЕГОРЬЕВСКАЯ ТПП - 132

ТПП г. КАМЕНСК-ШАХТИНСКИЙ - 133

ЩЕЛКОВСКАЯ ТПП - 134

ТПП г. КОЛЬЧУГИНА И КОЛЬЧУГИНСКОГО РАЙОНА

ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛ. - 135

ТПП РЕСПУБЛИКИ ИНГУШЕТИЯ - 136

ЮЖНО-РЕГИОНАЛЬНАЯ ТПП КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ - 137

ТИМАШЕВСКАЯ ТПП - 138

ТПП г. ЭЛЕКТРОСТАЛЬ - 139

КАМЫШИНСКАЯ ТПП - 140

ГУБКИНСКАЯ ТПП - 141

ЮГО-ВОСТОЧНАЯ ТПП РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН - 143

ТПП МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ - 144

ТПП ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - 145

ЛОБНИНСКАЯ ТПП - 146

ТПП г. ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ - 147

НОВОСИБИРСКАЯ ГОРОДСКАЯ ТПП - 148

ТПП г. НИЖНЕВАРТОВСКА - 149

КРАСНОГОРСКАЯ ТПП - 150

ТПП г. ФРЯЗИНО - 151

КУЩЕВСКАЯ ТПП - 153

ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТПП - 154

ПЯТИГОРСКАЯ ТПП - 156

КОЛОМЕНСКАЯ ТПП - 157

МОЖАЙСКАЯ ТПП - 158

ТПП г. КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ - 159

ТПП г. ЧЕРЕПОВЦА - 160

ЮЖНАЯ ТПП МО - 161

ВОСКРЕСЕНСКАЯ ТПП - 162

КОРЕНОВСКАЯ ТПП - 163

КРЫМСКАЯ ТПП - 164

АБИНСКАЯ ТПП - 165

ТПП г. ГОРЯЧИЙ КЛЮЧ - 166

МЫТИЩИНСКАЯ ТПП - 167

ЛЮБЕРЕЦКАЯ ТПП - 168

ТПП НОВОУРАЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 169

СОЛНЕЧНОГОРСКАЯ ТПП - 170

ТПП ДИНСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 171

ТПП г. ЧЕРНОГОЛОВКА - 172

ТПП КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ - 173

ТПП г. УХТЫ - 174

ТПП ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ - 175

ТПП МИАССКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА - 176

ТПП КРЫМА - 177

СЕВАСТОПОЛЬСКАЯ ТПП - 178

Приложение 2

к Положению о порядке выдачи

актов экспертизы для целей

осуществления закупок для

обеспечения государственных

и муниципальных нужд

Форма заявления

 На бланке организации

 или индивидуального предпринимателя

 N \_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (исх. номер, дата)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заполнения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (руководителю уполномоченной ТПП)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 на получение акта экспертизы для целей осуществления закупок

 для обеспечения государственных и муниципальных нужд

 Наименование участника закупок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(почтовый адрес, место нахождения, телефон/факс, для физических лиц - ФИО,

 место жительства, телефон/факс)

Регистрационный номер в Едином государственном регистре юридических лиц или

индивидуальных предпринимателей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Просим выдать акт экспертизы для целей осуществления закупки для

обеспечения государственных и муниципальных нужд, проводимой в форме

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (конкурса/аукциона/запроса предложений и т.д., идентификационный

 код (номер) закупки)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование заказчика и уполномоченного органа)

Наименование и количество товара - объекта(ов) закупки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Код(ы) классификации товара - объекта(ов) закупки по ОКПД ОК - 0342-007

(КПЕС 2002) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, производимого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование производителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (сведения о Годовом акте экспертизы, если имеется)

 Настоящим гарантируем достоверность сведений, указанных в настоящем

заявлении, и приложенных к нему документах.

 Настоящим подтверждаем, что в случае, если \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование заявителя -

 участника закупок)

будет определен в качестве поставщика объекта закупки, то поставляемый

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по контракту товар (вышеуказанный объект закупки)

(наименование заказчика)

будет соответствовать требованию подпункта 7 пункта 1 статьи 33

Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в

сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и

муниципальных нужд". Обязуемся письменно уведомить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ об исполнении такого контракта в течение

 уполномоченной ТПП)

пятнадцати рабочих дней с момента его заключения, а также представить

сведения о выделенных идентификационных/серийных номерах товара -

объекта(ов) закупки.

 Контактное лицо: Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, номер контактного

телефона \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Корреспонденцию просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ранее представленные в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ документы:

 (наименование уполномоченной ТПП)

 Настоящим подтверждаем, что в ранее представленные документы изменения

и дополнения не вносились.

 Дополнительная информация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 К настоящему заявлению прилагаются документы согласно описи документов

на \_\_\_\_\_ страницах.

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель

или физическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)

 Опись документов

 к заявлению на получение акта экспертизы для целей

 осуществления закупок для обеспечения государственных

 и муниципальных нужд

 от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование документа | Количество листов | Дополнительные сведения |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Руководитель юридического лица

(индивидуальный предприниматель

или физическое лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, имя, отчество) (дата)

Приложение 3

к Положению о порядке выдачи

актов экспертизы для целей

осуществления закупок для

обеспечения государственных

и муниципальных нужд

На бланке уполномоченной ТПП

 АКТ ЭКСПЕРТИЗЫ N \_\_\_\_

 для целей осуществления закупок для обеспечения государственных

 и муниципальных нужд

1. Эксперт(ы): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата составления акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Основания для составления акта экспертизы: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Заявитель (участник закупки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Заказчик закупки (организатор закупки): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Наименование товара и его количество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Производитель товара: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Заключение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Эксперт(ы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись и Ф.И.О.)

Акт экспертизы на \_\_\_\_\_ страницах зарегистрирован в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование

 уполномоченной ТПП)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Акт экспертизы без подписи эксперта и печати недействителен.

М.П.