ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению Главы

муниципального образования

"Город Архангельск"

от 24.07.2017 № 849

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о городской жилищной комиссии**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Жилищным [кодексом](consultantplus://offline/ref=31A4A40EB6D8C0979A236B7BA604101275258C399AD0CBF5582CF070EB0FlFN) Российской Федерации и законом Архангельской области "О порядке ведения органами местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма".

1.2. Городская жилищная комиссия образуется в Администрации муниципального образования "Город Архангельск" в целях единообразного применения жилищного законодательства, обеспечения гласности в работе органов местного самоуправления по учету граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, и другим вопросам.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными и областными законами и иными нормативными правовыми актами, принятыми органами государственной власти, местного самоуправ-ления.

1.4. Положение определяет задачи и компетенцию комиссии, круг решаемых вопросов и регламент работы.

1.5. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным совеща-тельным органом при Администрации муниципального образования "Город Архангельск".

1.6. Состав комиссии утверждается Главой муниципального образования "Город Архангельск". Возглавляет комиссию заместитель Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству.

1.7. Комиссия проводит заседания по мере поступления заявлений граждан, ходатайств организаций о рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции городской жилищной комиссии, но не реже одного раза в месяц.

Заседания комиссии считаются правомочными при наличии не менее   
2/3 членов комиссии.

1.8. Решения принимаются простым большинством голосов присут-ствующих членов комиссии и оформляются протоколами за подписью всех присутствовавших членов комиссии. Решения комиссии могут приниматься в порядке опроса ее членов.

1.9. Решения комиссии об отнесении жилых помещений к служебным жилым помещениям и исключении их из числа служебных утверждаются Главой муниципального образования "Город Архангельск".

1.10. Решения комиссии об отнесении жилых помещений к маневрен-ным жилым помещениям и исключении их из числа маневренных утверждаются заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству.

1.11. Решение комиссии о предоставлении жилых помещений в муници-пальном жилищном фонде утверждается заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству.

1.12. Решения о принятии граждан на учет и снятии с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социаль-ного найма, утверждаются заместителем Главы муниципального образования "Город Архангельск" по городскому хозяйству.

**2. Задачи и компетенция комиссии**

2.1. Основными задачами комиссии являются:

обеспечение гласности в вопросах учета и распределения муници-пального жилищного фонда;

обеспечение реализации жилищных прав граждан в соответствии   
с жилищным законодательством.

2.2. Комиссия рассматривает следующие вопросы:

о принятии граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, принимает соответствующее решение о принятии граждан на учет;

о снятии граждан с учета нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, в случаях, установленных жилищным законодательством, принимает соответствующее решение о снятии граждан с учета;

о распределении жилых помещений в муниципальном жилищном фонде по договорам социального найма (в том числе целевого назначения), принимает соответствующее решение о предоставлении гражданам таких жилых помещений;

рассматривает заявления граждан и ходатайства организаций о предос-тавлении жилых помещений специализированного жилищного фонда, принимает соответствующее решение о предоставлении гражданам таких жилых помещений;

рассматривает заявления граждан о предоставлении освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах по договорам социального найма и купли-продажи, принимает соответствующее решение о предоставлении гражданам таких жилых помещений;

о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к определенному виду специализиро-ванных жилых помещений и исключение жилого помещения из указанного фонда;

утверждает списки граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений и относящихся к определенным федеральным законом, Указом Президента Российской Федерации или законом субъекта Российской Федерации категорий, учет которых, в соответствии с действующим законо-дательством, осуществляет орган местного самоуправления.

3. Обязанности членов комиссии:

принимать участие в заседаниях комиссии;

строго руководствоваться действующим законодательством при принятии решений;

соблюдать конфиденциальность при рассмотрении представленных гражданами документов (статья 7 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных").

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_